



COMUNE DI MELARA

(Provincia di Rovigo)

Piazza Bernini n°1, C.A.P.:45037 MELARA (RO); Tel.: 042589077 FAX: 042589078.

Prot. N. 17

Data 03-01-2022

DECRETO N. 1/2022

Decreto di nomina di P.O. relativa al “Settore I - Area Demografici e Servizi alla Persona”

IL SINDACO

Richiamato l'art. 53, comma 23, della L. 23.12.2000, n. 388, che prevede la facoltà dell'Amministrazione Comunale nei comuni inferiori a cinquemila abitanti di attribuire ai componenti della Giunta Comunale la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti di gestione;

Ritenuto opportuno incaricare il Sindaco della Responsabilità del “Settore I - Area Demografici e Servizi alla Persona”, essendo attualmente tale settore privo di responsabile e fino al conferimento dell'incarico di responsabile ad altro dirigente e/o dipendente con adeguata qualifica;

Visto il vigente “Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi” adottato con deliberazione G.C. n. 2 del 16/01/2020;

Vista la modifica alle aree delle posizioni organizzative, ex art. 13 CCNL 21/05/2018, approvata con deliberazione G.C. n. 85 del 26/11/2021;

Vista la deliberazione G.C. n. 109 del 18/12/2021 con la quale si è proceduto alla graduazione delle posizioni organizzative;

Rilevato che per quanto concerne il “Settore I - Area Demografici e Servizi alla Persona” il punteggio attribuito determina un'indennità pari ad euro 12.000,00 per 36 ore settimanali;

Dato atto che per l'esercizio delle funzioni previste dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi al Sindaco titolare di posizione organizzativa non è dovuta alcuna retribuzione o compenso;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;

DISPONE

1. di nominare responsabile del “Settore I - Area Demografici e Servizi alla Persona” la dott.ssa Anna Marchesini a decorrere dal 01/01/2022 al 31/12/2022 conferendo alla stessa la titolarità

- della posizione organizzativa e fino alla nomina del responsabile dipendente comunale;
2. di affidare alla stessa i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
 3. attribuirgli l'incarico della sostituzione degli altri responsabili dei servizi e dei settori in caso di assenza o impedimento temporaneo in via d'urgenza;
 4. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL VICE SINDACO

Dott. Lorenzo Guerzoni



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Lorenzo Guerzoni".