



COMUNE DI MELARA

(Provincia di Rovigo)

Piazza Bernini n°1, 45037 MELARA (RO) - Tel.: 0425/89077; FAX: 0425/89078.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

REGISTRO GENERALE N. 108 DEL 28-05-2018

Oggetto: APPROVAZIONE AVVIO PROCEDURA PER AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO BIBLIOTECARIO E LUDOTECA COMUNALE. MANIFESTAZIONE D'INTERESSE.

L'anno duemiladiciotto addì ventotto del mese di maggio, il responsabile di area - servizio AMMINISTRATIVO

VISTO il decreto n. 101 del 21 maggio 2018 di "Nomina funzionario apicale responsabile di servizi e uffici e attribuzione titolarità di posizione organizzativa – Area Amministrativa";

VISTA la Delibera del C.C. n. 7 del 31 gennaio 2018, con la quale veniva approvato il bilancio di previsione 2018 – 2019 - 2020 ed i relativi stanziamenti per i capitoli di specifica gestione;

PREMESSO:

Che in data 30 giugno 2018 scade l'affidamento del servizio di gestione della Biblioteca e Ludoteca Comunale;

Che con deliberazione di G.M. n. 48 del 24 maggio 2018 è stato deliberato l'indirizzo per un affidamento triennale del servizio di gestione della Biblioteca e Ludoteca Comunale, anni 2018-2019-2020, con le seguenti caratteristiche:

- L'importo netto a base di gara è di € 37.700 di cui:

BIBLIOTECA: L'importo annuale dell'affidamento è determinato in € 7.500, quindi pari a € 22.500 nel triennio, IVA ESENTE ai sensi dell'art. 10, comma 22 L 633/1972.

LUDOTECA: L'importo annuale dell'affidamento è determinato in € 5.066, quindi pari a € 15.200 nel triennio, IVA ESCLUSA ai sensi dell'art. 10, comma 22 L 633/1972;

- Apertura Biblioteca : 9 ore la settimana per 48 settimane l'anno e un massimo di 10 aperture straordinarie nell'arco dell'anno quantificabili in circa 6 ore per ogni apertura straordinaria, comprensive di giorni festivi e/o prefestivi;
- Apertura Ludoteca: 6 ore la settimana per 48 settimane l'anno e un massimo di 10 aperture straordinarie nell'arco dell'anno quantificabili in circa 6 ore per ogni apertura straordinaria, comprensive di giorni festivi e/o prefestivi;
- La Biblioteca e la Ludoteca saranno chiuse nei seguenti periodi dell'anno: MESE DI AGOSTO;

DATO ATTO che l'Ente metterà a disposizione i locali, le attrezzature e le utenze;

DATO ATTO:

- che è obbiettivo dell'Amm.ne continuare ad incentivare la promozione e la partecipazione alle attività culturali ad ampie fasce di popolazione, potenziare le iniziative rivolte ai più giovani, ai disabili e agli anziani;
- che a tal fine occorre individuare l'operatore economico che abbia figure professionali adeguate e specifiche sia nel servizio bibliotecario sia nell'uso e quindi nella fruizione di apparecchiature multimediali rivolte alle categorie più svantaggiate;

DATO ATTO che l'importo del servizio, è inferiore ai 40.000 Euro, quindi si avvierà la procedura di affidamento diretto, adeguatamente motivato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e per la forma contrattuale si applicherà quanto previsto dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;

DATO ATTO che sia in MEPA che in CONSIP non si sono riscontrate convenzioni per il servizio di cui al presente affidamento;

CONSIDERATO che appare conforme ai principi di correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, pubblicità e trasparenza, svolgere una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta ad identificare la platea di potenziali affidatari;

DATO ATTO che si procederà alla pubblicazione sul sito dell'Ente per quindici giorni, di un avviso e della richiesta per la manifestazione di interesse da parte dei soggetti in possesso dei requisiti necessari per la gestione del servizio in argomento. Tale avviso non costituirà avvio di procedura di gara pubblica, né di proposta contrattuale;

DATO ATTO:

- che l'operatore economico specializzato nei servizi in argomento, sarà selezionato secondo le previsioni della lettera d'invito;
- che il criterio di affidamento deriverà da una comparazione e valutazione complessiva finale tra progettualità, professionalità, esperienza, proposte migliorative e offerta economica;

VISTO il T.U. 267/2000;

ACQUISITO il Cig n. ZD323C244F;

D E T E R M I N A

Di approvare l'avvio della procedura di ricerca dei contraenti per l'affidamento diretto del Servizio Bibliotecario e della Ludoteca Comunale, come in narrativa specificato;

Di pubblicare l'avviso di manifestazione d'interesse e il relativo schema di domanda, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, per 15gg. sul sito Istituzionale dell'Ente;

Di prevedere che in seguito alla presentazione della manifestazione d'interesse nei tempi e modi stabiliti, il Responsabile del Servizio Amministrativo provvederà con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016;

Di dare atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio.

Melara, lì 28-05-2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ISABELLA FAVALLI